
Základní škola a Mateřská škola Malšice, okres Tábor

Informace a pokyny pro rodiče (zák. zástupce) během distanční výuky

1. Hlavní cíl distanční výuky

Nepřítomnost žáků ve škole a jejich zapojení do výuky z domova zásadně mění podobu klasického vyučování. Chybí osobní kontakt, jsou výrazně omezeny možnosti vrstevnického a skupinového učení. Žáci i učitelé čelí technickým výzvám. V této společensky složité situaci je proto nutné soustředit se na **podstatné prvky vzdělávání**. Těmi jsou **zajištění sociálního kontaktu se žáky**, jejich **podpora v náročné situaci** a **výuka na dálku v takové podobě, která je efektivní a zároveň technicky a didakticky možná**.

2. Priority školy pro dobu distanční výuky

Škola se v případě přechodu na distanční výuku soustředí na následující aktivity:

1. Zachování pravidelné komunikace se všemi žáky,
2. výběr takového učiva z tematických plánů, které je vhodné pro distanční výuku,
3. zorganizování práce učitelů i žáků (komunikace, zadávání a odevzdání práce, jasný časový rozvrh),
4. pravidelná komunikace s rodiči.

3. Technické řešení

Celá škola používá jednotně systém **EduPage a Microsoft Teams/Skype**, se kterým umí pracovat všichni učitelé i žáci.

4. Zadávání učiva

1. V případě, že je v karanténě/na distančním vzdělávání pouze **část žáků**, učitel pracuje se zbytkem třídy v běžném školním režimu, žákům pracujícím z domova dá předem vědět, kdy se mají připojit do hodiny, jaké materiály si mají stáhnout a nastudovat a co je v hodině čeká (přes Edupage).
2. V případě, že je vyhlášena **karanténa/distanční výuka pro celou třídu** či školu, přejdou učitelé na následující systém: Třída pracuje podle upraveného rozvrhu, který vychází z platného rozvrhu na tento školní rok. Učitelé zadávají práci na své předměty prostřednictvím **EduPage** včetně témat, pokynů k práci, potřebných materiálů a také informací, zda a kdy bude třída pracovat on-line.

Není cílem školy přenášet na rodiče vzdělávací povinnosti školy. V případě, že žák nerozumí zadání, učivo je obsahově nezvládnutelné, či se žák potýká s jinými potížemi, měl by **žák/rodič kontaktovat učitele a společně nastavit systém tak, aby školní povinnosti nebyly zadáním pro celou rodinu, ale převážně odpovědností žáka.**

- Účast na DV je pro žáky **povinná**, zákonný zástupce odpovídá za účast dítěte a případnou **neúčast žáka na DV je povinen omluvit** podle pravidel školního řádu.
- Ujistí se, že dítě má **přístup do EduPage a MS Teams/Skype**.
- **Heslo** k účtu dítěte na EduPage zjistí na svém **rodičovském účtu** v pravém horním rohu v záložce Můj profil, kde dáte resetovat heslo pro účet vašeho dítěte. Více viz help.edupage.org
- Rodič nechává žáka pracovat **samostatně** - učitelé zadávají práci tak, aby žáci byli schopni úkol splnit bez pomoci rodičů. Pokud žák neví, sám kontaktuje spolužáky či učitele.
- **Rodič nezasahuje do vypracovaného úkolu** - není cílem mít vše správně - učitel potřebuje mít objektivní zpětnou vazbu pro další postup ve výuce.
- **Práce s chybou probíhá pod vedením učitele** - chyba je důležitou součástí procesu učení.
- S učiteli rodič komunikuje **přes EduPage**. (Výjimečně po dohodě přes e-mail, popř. telefon.)